

# БИБЛИОТЕКА НАШИ ПРАВИЛА

**1.** Настоящие правила (далее — «Правила») устанавливаются администрацией Коворкинга (далее «Администрация Коворкинга») и являются обязательными к соблюдению всеми Посетителями. Нарушение (невыполнение) настоящих Правил является основанием для отказа от оказания соответствующих услуг и/или наложения штрафов на нарушителя.

**2.** Правила поведения в Коворкинге

**2.1.** Посетители Коворкинга обязаны:

**2.1.1.** Соблюдать правила пожарной безопасности, охраны труда, санитарные нормы, предусмотренные законодательством РФ, иными нормативными актами и общепринятыми нормами, а также правила при осуществлении своего вида деятельности.

**2.1.2.** Поддерживать чистоту и порядок на рабочих местах и в местах общего пользования помещений Коворкинга. В случае необходимости привлечения сотрудника Коворкинга, ответственного за уборку, для обеспечения чистоты, необходимо сообщить об этом представителю Администрации Коворкинга.

**2.1.3.** Бережно относиться ко всему оборудованию, офисной технике, мебели, материалам, энергетическим ресурсам Коворкинга и его Посетителей.

**2.1.4.** Заказчик отвечает за соблюдение Представителями Заказчика настоящих Условий и Правил Коворкинга.

**2.1.5.** Принимать пищу на территории Коворкинга только в специально отведённых местах, а именно в обеденных зонах и кафетерии.

**2.1.6.** Ежедневно, по окончании работы в Коворкинге убирать за собой мусор и выкидывать его в мусорную корзину.

**2.1.7.** Соблюдать законные требования представителя Администрации по соблюдению настоящих Правил и действующего законодательства РФ. Лица, не выполняющие указанные требования, обязаны покинуть территорию Коворкинга со всем принадлежащим им имуществом по первому требованию представителя Администрации Коворкинга.

**2.2.** Посетителям Коворкинга запрещается:

**2.2.1.** Входить на территорию, предназначенную для служебного пользования Администрации Коворкинга.

**2.2.2.** Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств, присоединять или отсоединять кабели, трогать разъёмы, открывать системные блоки, пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе оборудования на территории Коворкинга.

**2.2.3.** Подключать специализированное оборудование без согласования с Администрацией Коворкинга.

**2.2.4.** Находиться на территории Коворкинга в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения.

**2.2.5.** Употреблять на территории Коворкинга алкогольные напитки, наркотические и/или иные опьяняющие вещества.

**2.2.6.** Распространять наркотические и иные запрещённые на территории РФ вещества.

**2.2.7.** Курить на территории Коворкинга, за исключением специально отведённых для этого мест (при условии их наличия на территории Коворкинга), в том числе использование парогенераторных и электронных сигарет.

**2.2.8.** За курение на территории Коворкинга (вне специально отведённых для этого мест) устанавливается штраф в размере 10 000 (Десяти тысяч) рублей.

**2.2.9.** Создавать помехи и неудобства другим посетителям Коворкинга, в том числе проводить встречи и переговоры в непредназначенных для этого местах (в тихой зоне Коворкинга), громко разговаривать (в том числе по мобильному телефону), шуметь, нецензурно выражаться и совершать любые действия оскорбительного характера по отношению к Посетителям Коворкинга; использовать обеденную зону не по назначению, а именно в качестве рабочего пространства.

**2.2.10.** Размещать рекламную информацию без разрешения Администрации Коворкинга.

**2.2.11.** Проводить видео и фотосъёмку без предварительного согласования с Администрацией Коворкинга.

# НАШИ ПРАВИЛА

**2.2.12.** Осуществлять ввоз и вывоз техники, оборудования, мебели, принимать крупногабаритные посылки от курьерских служб в рабочие дни Администрации Коворкинга.

**2.2.13.** Использовать предоставляемое в пользование рабочее место или арендуемое офисное помещение не по прямому назначению, в том числе использовать под складское хранение, проживание.

**2.2.14.** Находиться на территории Коворкинга с животными, если не получено специальное разрешение Администрации.

**2.2.15.** Заносить в Переговорные мебель из общих зон Коворкинга, без согласования с Администрацией Коворкинга.

**2.2.16.** Приносить и хранить горючие, химические или пожарно-взрывоопасные жидкости и вещества.

**2.2.17.** Использовать туалетную комнату не по прямому назначению. Осуществлять выброс мусора и средств личной гигиены в канализацию.

**2.2.18.** Заносить на территорию Коворкинга велосипеды, скутеры и прочие средства передвижения, за исключением инвалидных колясок, а также малогабаритного транспорта при условии возможности его размещения в специально отведённом месте, обозначенном Администрацией Коворкинга.

**2.2.19.** Передвигаться по территории Коворкинга на роликовых коньках, скейтбордах, самокатах и других транспортных средствах, за исключением инвалидных колясок.

**2.2.20.** Находиться без защитной маски, если переносится болезнь ОРВИ, грипп, другие заболевания, передающиеся воздушно-капельным путем;

**2.2.21.** Выполнять работу, требующую использования специального инструментария (за исключением компьютера) и/или шумную работу без предварительного согласования с Администрацией.

**2.2.22.** Находиться на территории Коворкинга, без обуви.

**2.2.23.** Находиться в грязной, пачкающей или сильно пахнущей одежде и/или обуви и/или пронести с собой пачкающие или сильно пахнущие вещи.

**2.2.24.** Создавать препятствия (даже временно) для прохода по местам общего пользования.

**2.2.25.** Спать на территории Коворкинга.

**2.3.** В случае нарушения Посетителем п. 2.2.4, 2.2.5 и 2.2.6 Правил Коворкинга Администрация оставляет за собой право отказать в доступе на территорию Коворкинга, попросить удалиться с территории Коворкинга и/или вызвать сотрудников правоохранительных органов.

**2.4.** Посещение коворкинга Гостями Резидентов допускается в рабочие дни Администрации Коворкинга с 10:00 до 22:00.

**2.5.** Пребывание Гостя на территории Коворкинга допускается только в сопровождении Резидента или Посетителя, по приглашению которого он присутствует на территории, при бронировании Резидентом или Посетителем Переговорной. В данном случае количество гостей должно соответствовать согласованному с Администрацией Коворкинга числу Посетителей, а длительность их пребывания на территории Коворкинга не должна превышать время бронирования +30 минут до и после времени начала и окончания аренды и +15 мин до и после времени начала и окончания аренды Переговорной.

**2.6.** Посещение Коворкинга лицами, не достигшими 16 лет, допускается при условии соблюдения ими всех указанных в Правилах пунктов, а также только в сопровождении совершеннолетнего Посетителя.

**3.** Пользование переговорной комнатой.

**3.1.** Резидент или Владелец абонеента Коворкинга имеет право пользования Переговорной комнатой исключительно после согласования с Администрацией Коворкинга. Согласование осуществляется посредством запроса на бронь Пространства у Администрации Коворкинга, дальнейшим подтверждением брони Администрацией, а также подтверждением брони со стороны Посетителя, а именно осуществлением оплаты аренды в порядке, установленном Администрацией Коворкинга (внесение 100% (сто процентной) или частичной предоплаты аренды).

# НАШИ ПРАВИЛА

**23.2.** Для Резидента или Владельца абонеента количество часов аренды переговорной комнаты высчитывается за вычетом часов, полагающихся бесплатно в соответствии с приобретенным Тарифным планом.

## 4. Иные условия

**4.1.** Сотрудник Коворкинга, ответственный за уборку, осуществляет ежедневный клининг, в том числе отслеживает чистоту посуды, находящейся в собственности Коворкинга.

**4.2.** Личная посуда, находящаяся в собственности Посетителя, должна быть убрана самостоятельно с обеденного стола или стола кухни, после использования в раковину, либо в посудомоечную машину.

**4.3.** Утилизацию залежавшихся продуктов (продукт считается залежавшимся, если находился в холодильнике более 1 недели или если невозможно установить его владельца и/или дату его помещения в холодильник), испорченных продуктов и продуктов с истекшим сроком годности сотрудник Коворкинга осуществляет каждую пятницу после 18:00.

**4.4.** При обнаружении бесхозного имущества на территории Коворкинга Администрация сохраняет его в течение месяца, а затем в случае, если владелец не был установлен, утилизирует. Для передачи владельцу его имущества необходимо составить письменное обращение на имя Администрации Коворкинга с указанием и описанием имущества, подлежащего возврату.

**4.5.** В целях безопасности в Коворкинге ведётся видеонаблюдение. В случае обнаружения хищения или порчи имущества Исполнителя или Посетителя либо обнаружения иных нарушений законодательства РФ и настоящих правил, Посетитель обязан незамедлительно сообщить о данном факте Администрации Коворкинга для принятия мер по выяснению обстоятельств нарушений и установления виновных лиц, а также, при необходимости, привлечения правоохранительных органов.

**4.6.** Посетитель Коворкинга несёт материальную ответственность за порчу оборудования, офисной техники, мебели, материалов и иного имущества Коворкинга, в том числе Гостями Посетителя, за исключением естественного износа оборудования и имущества. В случае повреждения или иной порчи предоставленного в пользование имущества, в том числе оборудования, Посетитель Коворкинга обязан возместить причинённый Коворкингу ущерб в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента предъявления Администрацией Коворкинга соответствующего требования, согласно утвержденному Администрацией прайс-листу.

**4.7.** Ответственность за сохранность электронных данных, в случае отключения электричества или перебоев в работе Интернет-соединения, несёт Посетитель Коворкинга.

**4.8.** В случае нарушения настоящих правил Правила Посетитель Коворкинга обязуется:

(а) незамедлительно прекратить соответствующее нарушение и/или предпринять меры по прекращению указанного нарушения.

(б) устранить все последствия такого нарушения (при наличии).

**4.9.** В случае нарушения Посетителем настоящих Правил Посетителю выносится предупреждение (если в Правилах не указано иное). В случае повторного нарушения Правил Администрация Коворкинга вправе отказать в доступе на территорию Коворкинга без объяснения причин и отказаться от оказания услуг Резиденту в одностороннем внесудебном порядке.

